



11.09.2023

RIUNIONE SOCIAL PERFORMANCE TEAM

La riunione è stata svolta in modalità videoconferenza visto la distanza geografica dei vari partecipanti, inizio ore 12.00 e termine alle 13.00.

ARGOMENTI OGGETTO DI DISCUSSIONE:

- **LAVORATORI MINORENNI**
Non sono presenti lavoratori minorenni
- **LAVORO OBBLIGATO – orario di lavoro**
Le ore di straordinario / supplementari sono prestate in modo volontario e non vi sono ritorsioni in caso di mancata disponibilità dei lavoratori, il numero delle ore di straordinario del primo semestre 2023 si mantiene sui livelli del passato anche se per alcuni addetti (facchini e lav. Straordinari) vi sono potenziali superamenti del massimo di 150 ore di straordinario previsti dai CCNL dei multiservizi, 250 quello dei trasporti, in deroga al limite indicato, è sempre ammesso il ricorso al lavoro straordinario per motivi: eccezionali esigenze tecniche e/o organizzative, casi di forza maggiore. I traslochi si configurano come situazioni in cui esigenze organizzative impediscono di interrompere il lavoro se non completato.
- **SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO**
 - **INFORTUNI - INCIDENTI**
Il numero degli infortuni del primo semestre 2023 è stato pari a 4 (3 lievi di cui la maggioranza legati a cadute accidentali sul luogo di lavoro o urti accidentali contro arredi), un infortunio ha avuto una durata superiore ai 40 giorni (strappo muscolare durante movimentazione scene Teatro Maggio Musicale).
 - **VISITE MEDICHE**
Effettuate le visite mediche come da programma sia per personale dipendente che interinale.
 - **DVR**
Il DVR non è stato oggetto di modifica ufficiale, visto la bozza dell'aggiornamento del rischio stress con check list Inail.
- **LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE**
Il personale è libero di iscriversi alle rappresentanze sindacali, presso la sede di Roma sono presenti dei rappresentanti sindacali, il numero degli iscritti è aumentato leggermente.
- **DISCRIMINAZIONI**
nulla da segnalare
- **PROCEDURE DISCIPLINARI**
Numero di richiami nella norma, essi riguardano negligenze del servizio (spesso segnalati dal cliente) e mancata comunicazione dell'assenza.



- **RETRIBUZIONE**
nulla da segnalare

SISTEMA DI GESTIONE

- **POLITICA SA800** – del marzo 2021 non modificata
- **SPT – FREQUENZA** di incontro semestrale e su richiesta dei singoli partecipanti per tematiche specifiche.
- **AUDIT INTERNI** – evidenziati alcuni punti di miglioramento
- **FORMAZIONE DEI LAVORATORI**
Erogate nel corso del 2023 la formazione dei neoassunti e l'aggiornamento periodico da programmare alcuni corsi con Fondimpresa (PLE – Lavori in quota etc).
- **FORNITORI**
Verifica della documentazione alla Coop TFP con richiesta di integrazioni.

- **RIESAME DELLA DIREZIONE**

Visionata la bozza del bilancio SA8000 del primo semestre, gli indicatori non evidenziano situazioni critiche (segnalazioni, richiami disciplinari, osservazioni o non conformità, etc.). il bilancio andrà pubblicato sul sito web.

- **AZIONI CORRETTIVE**

le azioni correttive inerenti alle anomalie SGS sono state implementate anche se permangono per alcuni addetti un monte ore straordinario significativo.
Erogate dal Formatore esterno G. Manchia sessioni formative per il personale dipendente e con contratto interinale.

- **VALUTAZIONE DEI RISCHI SA8000**

La VR SA8000 è stata aggiornata a marzo 2021 per tenere conto degli effetti della pandemia (potenziale discriminazione dei malati e rischio di riduzione dell'orario di lavoro). Non vi sono variazioni nel contesto.

OSSERVAZIONI DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI SA8000

Il RL SA8000 dichiara che:

- La segnalazione inerente i DPI (guanti) del precedente verbale è stata risolta.
- non vi sono state segnalazioni da parte del personale